



Commune municipale

2607 Cortébert

La municipalité de Cortébert met au concours un poste

Secrétaire de la direction d'école primaire (h/f)

Degré d'occupation	5%, répartition des heures sur 40 semaines par an ; décompte mensuel
Responsabilités	Travaux de secrétariat courant selon mandat donné par la direction de l'école
Profil idéal	• Formation commerciale • Connaissance du système scolaire bernois • Connaissances des techniques d'information et de communication modernes • Maîtrise de la langue française
Entrée en service	Août 2019 ou à convenir

Les offres de services manuscrites, accompagnées des documents usuels sont à adresser jusqu'au 17 mai 2019 au secrétariat municipal, 2607 Cortébert, avec la mention « postulation ».

Cortébert, le 26 avril 2019

Le Conseil municipal